

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ VĨNH THỦY**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v thực hiện các quy định
về dạy thêm, học thêm

Vĩnh Thủy, ngày tháng 11 năm 2025

Kính gửi:

- Công an xã;
- Các trường: THCS&THPT Bến Hải, TH Vĩnh Lâm, TH Vĩnh Thủy, THCS Chu Văn An và TH&THCS Vĩnh Sơn;
- Các thôn trên địa bàn xã.

Tiếp theo Công văn số 545/UBND-VHXXH ngày 24/8/2025 về việc tăng cường quản lý công tác dạy thêm, học thêm (DTHT) trên địa bàn xã Vĩnh Thủy và các văn bản khác liên quan, UBND xã yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Các trường phổ thông trên địa bàn

1.1. Tiếp tục tổ chức quán triệt và tuyên truyền nghiêm túc nội dung Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về DTHT; Quyết định số 32/2025/QĐ-UBND ngày 13/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về DTHT trên địa bàn tỉnh Quảng Trị và các văn bản của Sở GD&ĐT, UBND xã đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh; bảo đảm việc tổ chức DTHT trong nhà trường đúng quy định, thống nhất, đồng bộ và công khai.

1.2. Đưa công tác DTHT vào kế hoạch năm học của nhà trường; kết hợp công tác DTHT với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày phù hợp với điều kiện thực tế và định hướng phát triển chất lượng giáo dục toàn diện.

1.3. Thực hiện nghiêm việc quản lý, chỉ đạo triển khai các hoạt động dạy học trong nhà trường, chú trọng những nội dung sau:

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc dạy học của giáo viên, bảo đảm bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông, tuyệt đối không cắt xén chương trình, không gây áp lực học tập cho học sinh.

- Tổ chức DTHT trong nhà trường theo quy định, chú trọng hỗ trợ học sinh có kết quả học tập chưa đạt, học sinh tự nguyện đăng kí ôn thi tuyển sinh đảm bảo không bỏ sót và thiếu quan tâm đối với các đối tượng học sinh này. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm toàn diện về chất lượng, nội dung DTHT trong nhà trường.

- Phối hợp với phụ huynh trong việc tổ chức dạy thêm cho học sinh trên cơ sở tự nguyện, thống nhất về nhu cầu, hình thức dạy thêm, có sự đồng ý của cha mẹ hoặc người giám hộ.

- Tiếp nhận, xử lý kịp thời phản ánh, kiến nghị của học sinh, cha mẹ học sinh và người dân; tuyệt đối không để xảy ra tiêu cực liên quan đến DTHT trong nhà trường.

- Theo dõi, kiểm tra hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường của giáo viên thuộc đơn vị, đảm bảo việc thực hiện đúng quy định tại Điều 3, Điều 4 và khoản 3 Điều 6 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT; Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước UBND xã nếu để xảy ra vi phạm.

1.4. Lưu trữ đầy đủ hồ sơ DTHT theo năm học. Hồ sơ bao gồm: Kế hoạch tổ chức DTHT; Danh sách giáo viên dạy thêm; Đơn đăng ký học thêm của học sinh (theo Mẫu số 01 tại Phụ lục kèm theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT); Danh sách học sinh các lớp học thêm; Thời khóa biểu dạy thêm.

1.5. Phối hợp với các thôn và các đoàn thể địa phương trong việc quản lý học sinh tham gia học thêm ngoài nhà trường, kịp thời trao đổi, xử lý thông tin phản ánh.

1.6. Rà soát, lập danh sách, thống kê thông tin về DTHT nộp về UBND xã (đ/c Nguyễn Long Tuấn) chậm nhất trước ngày 28/11/2025 cụ thể như sau:

- Tất cả các trường phổ thông trên địa bàn xã lập danh sách cán bộ, giáo viên của trường tham gia dạy thêm ngoài nhà trường theo mẫu sau:

Mẫu 1

Trường.....

BÁO CÁO

Danh sách CBGV tham gia dạy thêm ngoài nhà trường

STT	Họ và tên giáo viên đăng ký dạy thêm ngoài nhà trường	Chức vụ	Môn dạy thêm	Tên cơ sở dạy thêm	Địa chỉ cơ sở dạy thêm
1					
...					

- Các trường sau rà soát, báo cáo thống kê chính xác về các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường theo mẫu 2 theo phân công như sau:

+ Trường THCS Chu Văn An: Rà soát báo cáo thống kê đầy đủ về các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường trên địa bàn xã Vĩnh Thủy cũ.

+ Trường TH&THCS Vĩnh Sơn: Rà soát báo cáo thống kê đầy đủ về các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường trên địa bàn xã Vĩnh Sơn cũ.

+ Trường TH Vĩnh Lâm: Rà soát báo cáo thống kê đầy đủ về các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường trên địa bàn xã Vĩnh Lâm cũ.

Mẫu 2

Trường

BÁO CÁO

Danh sách các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường trên địa bàn ...

STT	Tên cơ sở dạy thêm	Địa chỉ cụ thể cơ sở dạy thêm (Đội/thôn)	Số điện thoại liên hệ
1			
...			

2. Các thôn trong xã

2.1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến đầy đủ các quy định về DTHT đến người dân, phụ huynh và các tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa bàn; lồng ghép trong sinh hoạt tổ dân cư; qua hệ thống loa truyền thanh và các kênh thông tin của thôn.

2.2. Thường xuyên nắm bắt tình hình, tiếp nhận và xử lý phản ánh của người dân công tác DTHT. Công khai số điện thoại, email tiếp nhận phản ánh; kịp thời báo cáo UBND xã (Qua Phòng VH-XH xã, đ/c Nguyễn Long Tuấn) khi phát hiện sai phạm.

3. Công an xã

Phối hợp chặt chẽ với Phòng VH-XH xã trong công tác theo dõi, kiểm tra và giám sát hoạt động DTHT của các trường và các cơ sở DTHT trên địa bàn xã, bảo đảm việc tổ chức DTHT thực hiện đúng quy định của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và Quyết định số 32/2025/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh; kịp thời tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị hoặc kiến nghị xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo thẩm quyền.

4. Phòng VH-XH xã

4.1. Là cơ quan thường trực quản lý công tác DTHT trên địa bàn xã. Chịu trách nhiệm chỉ đạo, phối hợp tổ chức tuyên truyền, phổ biến đầy đủ các quy định về DTHT đến người dân, phụ huynh và các tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa bàn.

4.2. Thường xuyên nắm bắt tình hình, tiếp nhận và xử lý phản ánh của người dân công tác DTHT. Tham mưu thành lập Ban quản lý DTHT và các đoàn kiểm tra liên ngành để kiểm tra và giám sát hoạt động DTHT của các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý và các cơ sở DTHT trên địa bàn, bảo đảm việc tổ chức DTHT thực hiện đúng quy định của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và Quyết định số 32/2025/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh; kịp thời tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị hoặc kiến nghị xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo thẩm quyền.

4.3. Phân công ông Nguyễn Long Tuấn - cán bộ phụ trách giáo dục của Phòng Văn hóa - Xã hội xã làm đầu mối quản lý, thường xuyên nắm bắt tình hình, tiếp nhận và tham mưu xử lý phản ánh của người dân về tình hình DTHT trên địa bàn.

Số điện thoại tiếp nhận thông tin phản ánh về DTHT: 0913199157

5. Đối với các cơ sở DTHT

5.1. Chấp hành nghiêm các quy định tại Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT và Quyết định số 32/2025/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh.

5.2. Tuân thủ quy định của pháp luật về thời giờ làm việc, giờ làm thêm, an ninh, trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ.

5.3. Công khai, niêm yết, quản lý, lưu giữ hồ sơ tổ chức DTHT hàng năm. Hồ sơ bao gồm: Giấy phép đăng ký kinh doanh và Thông tin tuyển sinh các khoá học thêm (theo Mẫu số 02 tại Phụ lục kèm theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT).

5.4. Báo cáo đầy đủ tình hình hoạt động cho UBND xã khi có yêu cầu; chấp hành nghiêm việc kiểm tra, giám sát của cơ quan quản lý nhà nước.

5.5. Khi chấm dứt hoặc tạm ngừng hoạt động phải thực hiện đúng quy định của pháp luật và thông báo công khai bằng văn bản cho người dạy, người học; đồng thời thông báo cho UBND xã và Sở GDĐT để cập nhật cơ sở dữ liệu quản lý.

6. Đối với các tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục đăng ký kinh doanh dạy thêm, học thêm

6.1. Các hộ kinh doanh, cá nhân có nhu cầu đăng ký kinh doanh DTHT thực hiện thủ tục đăng ký mới (nếu chưa đăng ký kinh doanh) hoặc đăng ký thay đổi, bổ sung ngành nghề kinh doanh (đối với các hộ kinh doanh đã có Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh các ngành nghề khác) tại UBND xã.

6.2. Các doanh nghiệp có nhu cầu đăng ký kinh doanh DTHT thực hiện thủ tục đăng ký mới (nếu chưa đăng ký kinh doanh) hoặc bổ sung, thay đổi ngành nghề kinh doanh (đối với các doanh nghiệp đã có Giấy đăng ký doanh nghiệp kinh doanh các ngành nghề khác) tại Sở Tài chính.

6.3. Các trung tâm thực hiện nhiệm vụ giáo dục thường xuyên quy định tại Điều 42 Nghị định số 125/2024/NĐ-CP ngày 05/10/2024 của Chính phủ Quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục, nếu có nhu cầu tổ chức DTHT thì phải đăng ký bổ sung ngành nghề kinh doanh. Trong quá trình hoạt động, các trung tâm này phải đồng thời tuân thủ quy định của Nghị định 125/2024/NĐ-CP, Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và Quyết định số 32/2025/QĐ-UBND.

Đề nghị các đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng VH-XH) để được hướng dẫn, giải quyết../.

Nơi nhận:

- TT ĐU, HĐND, UBND xã;
- TT UBMT và các đoàn thể xã;
- Như trên;
- Lưu: VT, VH-XH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Võ Duy Hoài