UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ VĨNH THUỶ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 2889 /UBND-VP	*Vĩnh Thuỷ, ngày 03 tháng 11 năm 2026*
V/v Triển khai thực hiện Thông báo số 553/TB-VPCP ngày 27/10/2026	

Kính gửi:
- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm thuộc xã;
- Ban QLDA đầu tư xây dựng xã.

Thực hiện Công văn số 5440/UBND-TH ngày 30/10/2026 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc triển khai thực hiện Thông báo số 553/TB-VPCP ngày 27/10/2026 của Văn phòng Chính phủ thông báo kết luận của Phó Thủ tướng Chính phủ Lê Tiến Châu tại buổi làm việc với tỉnh Quảng Trị ngày 21/10/2026 về tình hình phát triển kinh tế - xã hội 9 tháng năm 2026, triển khai các giải pháp thực hiện mục tiêu tăng trưởng "hai con số" và nhiệm vụ trọng tâm thời gian tới.

Để tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và UBND tỉnh; phấn đấu hoàn thành cao nhất các mục tiêu, chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2026, UBND xã yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan tập trung thực hiện các nội dung sau:

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, khẩn trương nghiên cứu, rà soát các nội dung tại Thông báo số 553/TB-VPCP và chỉ đạo của UBND tỉnh; chủ động cụ thể hóa thành các nhiệm vụ, giải pháp phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, xác định rõ tiến độ, kết quả và trách nhiệm tổ chức thực hiện; tập trung cao độ trong những tháng cuối năm 2026, không để chậm trễ, bỏ sót nhiệm vụ.

Quán triệt tinh thần quyết liệt, chủ động, sáng tạo trong lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện nhiệm vụ theo tuần, tháng; lấy kết quả thực hiện nhiệm vụ, kết quả hoàn thành các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội làm cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị và cá nhân phụ trách.

Đối với những nhiệm vụ có thời hạn cụ thể, phải xây dựng kế hoạch, tiến độ thực hiện chi tiết, bảo đảm hoàn thành đúng thời hạn. Đối với những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, chủ động tổng hợp, đề xuất phương án xử lý cụ thể, báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền giải quyết; không báo cáo chung chung, không đùn đẩy trách nhiệm.

2. Phòng Kinh tế

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026; đánh giá cụ thể kết quả thực hiện, những chỉ tiêu còn đạt thấp, khó có khả năng hoàn thành để tham mưu UBND xã các giải

pháp điều hành quyết liệt, phấn đấu hoàn thành cao nhất các mục tiêu, chỉ tiêu đã đề ra.

Theo dõi sát tình hình sản xuất nông nghiệp, công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, thương mại và dịch vụ trên địa bàn; chủ động tham mưu các giải pháp tháo gỡ khó khăn trong sản xuất, kinh doanh, hỗ trợ phát triển các mô hình sản xuất có hiệu quả nâng cao giá trị sản phẩm và thu nhập cho người dân.

Tập trung chỉ đạo, hướng dẫn các hợp tác xã, tổ hợp tác và các thôn đẩy nhanh tiến độ thực hiện các nhiệm vụ sản xuất nông nghiệp; chú trọng công tác dồn điền, đổi thửa, tích tụ, tập trung đất đai, xây dựng cánh đồng lớn, phát triển các vùng sản xuất hàng hóa tập trung; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai Đề án dồn điền, đổi thửa tại địa phương.

Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên, môi trường; tập trung rà soát, xử lý các tồn tại, vướng mắc liên quan đến hồ sơ địa chính, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, giải quyết các vi phạm về đất đai, trật tự xây dựng; đẩy nhanh tiến độ hoàn thiện, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai, bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, đồng bộ.

Chủ trì rà soát tình hình quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn xã, nhất là các trụ sở, cơ sở nhà, đất và tài sản công dôi dư sau sắp xếp đơn vị hành chính; tham mưu phương án quản lý, bố trí, sắp xếp, xử lý và khai thác, sử dụng hiệu quả theo đúng quy định, tránh thất thoát, lãng phí. Đồng thời, rà soát các nguồn lực của địa phương chưa được khai thác hiệu quả, đề xuất giải pháp khơi thông, huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn lực phục vụ phát triển kinh tế - xã hội.

Phối hợp với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng xã và các đơn vị liên quan tập trung tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong công tác bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng các công trình, dự án trên địa bàn; chủ động tham mưu giải pháp xử lý các trường hợp tồn đọng, không để ảnh hưởng đến tiến độ triển khai và giải ngân vốn đầu tư công.

Chủ trì tham mưu UBND xã xây dựng mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ và giải pháp phát triển kinh tế - xã hội năm 2027, bảo đảm sát tình hình thực tiễn, có tính khả thi và tạo động lực phát triển trong giai đoạn tiếp theo.

Nghiên cứu, tham mưu triển khai các cơ chế, giải pháp cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, trong đó có cơ chế "Luồng xanh", "Luồng xanh 24 giờ" và "Luồng xanh 60%" theo hướng dẫn của cấp có thẩm quyền, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của địa phương.

3. Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng xã

Xác định giải ngân vốn đầu tư công là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, cần tập trung chỉ đạo quyết liệt trong những tháng cuối năm 2026. Khẩn trương rà soát toàn bộ danh mục dự án, từng gói thầu, từng nguồn vốn được giao; đánh giá cụ thể tiến độ thực hiện, khối lượng hoàn thành, giá trị giải ngân, xác định rõ nguyên nhân chậm giải ngân và trách nhiệm của từng tổ chức, cá nhân có liên quan.

Xây dựng tiến độ giải ngân chi tiết đối với từng dự án, xác định rõ khối lượng thực hiện và nhu cầu vốn cần giải ngân theo từng tuần, từng tháng; chủ động phối

hợp với Phòng Kinh tế và các đơn vị liên quan tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, đẩy nhanh tiến độ thi công, nghiệm thu, thanh toán và quyết toán vốn đầu tư công; phấn đấu giải ngân 100% kế hoạch vốn được giao năm 2026.

Chủ động phối hợp với Phòng Kinh tế và các cơ quan liên quan trong công tác bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc phát sinh để chỉ đạo xử lý.

Rà soát các dự án đã hoàn thành, các công trình còn tồn tại, vướng mắc trong quá trình nghiệm thu, thanh toán, quyết toán; khẩn trương hoàn thiện hồ sơ, thủ tục theo quy định, bảo đảm quản lý chặt chẽ, sử dụng hiệu quả nguồn vốn đầu tư công.

4. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ động tham mưu triển khai các giải pháp phát triển lĩnh vực văn hóa, xã hội, giáo dục, y tế, lao động, việc làm và an sinh xã hội; gắn nhiệm vụ phát triển văn hóa, xã hội với mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quảng bá tiềm năng, lợi thế, các giá trị lịch sử, văn hóa, truyền thống cách mạng và các sản phẩm đặc trưng của địa phương; phối hợp triển khai các hoạt động kích cầu du lịch, kết nối các điểm đến, di tích lịch sử, văn hóa, góp phần hưởng ứng Năm Du lịch Quốc gia - Quảng Trị 2027.

Tiếp tục tham mưu đẩy mạnh ứng dụng khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong hoạt động quản lý nhà nước, phát triển kinh tế - xã hội; rà soát các nhiệm vụ chuyển đổi số được giao, lựa chọn các nhiệm vụ có tính thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương để tổ chức triển khai.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến; đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, thanh toán trực tuyến; khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính.

Thường xuyên theo dõi, kiểm soát tiến độ giải quyết hồ sơ; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh tình trạng giải quyết hồ sơ trễ hạn, yêu cầu bổ sung hồ sơ nhiều lần hoặc gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp; phấn đấu duy trì tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn ở mức cao, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân.

Phối hợp với Phòng Kinh tế và các phòng chuyên môn liên quan rà soát, đề xuất đơn giản hóa quy trình, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục liên quan đến hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh; nghiên cứu, tham mưu triển khai các giải pháp cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, thực hiện cơ chế "Luồng xanh", "Luồng xanh 24 giờ" và "Luồng xanh 60%" theo chỉ đạo, hướng dẫn của cấp có thẩm quyền, bảo đảm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế của địa phương.

6. Chế độ thông tin, báo cáo và tổ chức thực hiện

Trưởng các phòng chuyên môn, thủ trưởng các đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao khẩn trương tổ chức triển khai thực hiện các nội dung tại Công văn này; chủ động xây dựng tiến độ, phân công cán bộ phụ trách, thường

xuyên kiểm tra, đôn đốc và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về kết quả thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực, đơn vị phụ trách.

Định kỳ hằng tuần, các phòng chuyên môn, đơn vị báo cáo tình hình, tiến độ thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm, nhất là các nhiệm vụ liên quan đến giải ngân vốn đầu tư công, thu ngân sách, giải phóng mặt bằng và các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội còn đạt thấp; đồng thời báo cáo ngay những vấn đề phát sinh, khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, không chờ đến kỳ báo cáo định kỳ.

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Công văn này; định kỳ tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo UBND tỉnh và cơ quan có thẩm quyền theo quy định; kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo xử lý những nhiệm vụ chậm tiến độ, có nguy cơ không hoàn thành.

Yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ VĨNH THUỶ T. QUẢNG TRỊ

Thái Nam Sơn