

Số: /CT-UBND

Vĩnh Thủy, ngày tháng 01 năm 2026

CHỈ THỊ

**Về việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trước, trong và sau
Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn xã Vĩnh Thủy**

Thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 12/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về việc tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; nhằm bảo đảm ổn định đời sống Nhân dân, giữ vững quốc phòng – an ninh, trật tự an toàn xã hội, tạo khí thế thi đua ngay từ đầu năm trong điều kiện vận hành chính quyền địa phương 2 cấp,

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thủy yêu cầu các phòng chuyên môn, các Trung tâm, Văn phòng HĐND và UBND xã, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã và Trưởng các thôn tập trung triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Phòng Kinh tế xã chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan

a) Theo dõi chặt chẽ diễn biến thời tiết để chỉ đạo sản xuất vụ Đông Xuân 2025 - 2026; phối hợp với các địa phương triển khai phương án phòng, chống thiên tai, nhất là rét đậm, rét hại, sương muối...; dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn, các loại hình thiên tai, hạn chế thiệt hại đối với sản xuất nông nghiệp; kiểm tra công tác bảo đảm an toàn các công trình thủy lợi, bảo đảm nguồn nước để phục vụ sản xuất, kinh doanh và đời sống dân sinh; xây dựng các kịch bản và chuẩn bị vật tư, trang thiết bị cây trồng, con giống... phục vụ sản xuất, sẵn sàng ứng phó kịp thời khi có dịch bệnh, thiên tai xảy ra để bảo đảm ổn định đời sống, khôi phục sản xuất.

b) Tăng cường công tác bảo vệ, phòng cháy, chữa cháy rừng, chủ động ứng phó kịp thời khi có sự cố xảy ra;

c) Chủ trì theo dõi, nắm chắc tình hình sản xuất, kinh doanh, cung - cầu hàng hóa và diễn biến giá cả thị trường trên địa bàn; kịp thời tham mưu UBND xã các giải pháp bảo đảm nguồn cung các mặt hàng thiết yếu phục vụ Nhân dân trong dịp trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026; không để xảy ra tình trạng khan hiếm hàng hóa, đầu cơ, găm hàng, tăng giá bất hợp lý.

d) Tăng cường công tác quản lý nhà nước về trật tự xây dựng và vệ sinh môi trường; tham mưu tổ chức chỉnh trang, tổng vệ sinh đường làng, ngõ xóm, khu dân cư, chợ và các khu vực công cộng, bảo đảm môi trường xanh – sạch – đẹp, mỹ quan nông thôn trước Tết.

e) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra, hướng dẫn các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ trên địa bàn thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm, an toàn lao động, phòng, chống cháy nổ; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc tham mưu xử lý các hành vi vi phạm theo thẩm quyền.

f) Phối hợp thực hiện các biện pháp bảo đảm trật tự an toàn giao thông nông thôn; rà soát, đề xuất khắc phục kịp thời các điểm tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn giao thông, nhất là trong thời gian cao điểm phục vụ Nhân dân đi lại trước, trong và sau Tết.

2. Phòng Văn hoá- Xã hội xã chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan

a) Chủ trì phối hợp với Trung tâm dịch vụ Tổng hợp tham mưu tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026 bảo đảm thiết thực, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm, phù hợp với thuần phong mỹ tục và điều kiện thực tế của địa phương; tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với các hoạt động văn hóa, lễ hội trên địa bàn.

b) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách an sinh xã hội; tổ chức rà soát, chăm lo Tết cho người có công với cách mạng, đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo và các đối tượng có hoàn cảnh khó khăn; bảo đảm mọi người, mọi nhà đều được vui Xuân, đón Tết, không để xảy ra tình trạng thiếu đói trong dịp Tết. Tăng cường chi trả trợ cấp an sinh xã hội không dùng tiền mặt đối với các đối tượng đã có tài khoản, bảo đảm công tác chi trả được thực hiện chính xác, nhanh chóng, thuận tiện.

c) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức của Nhân dân về thực hiện nếp sống văn minh, chấp hành pháp luật; phối hợp tuyên truyền phòng, chống các tệ nạn xã hội, phòng, chống pháo nổ, phòng, chống rượu bia, mê tín dị đoan trong dịp Tết.

d) Phối hợp với ngành y tế và các đơn vị liên quan tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh; tuyên truyền, hướng dẫn Nhân dân thực hiện các quy định về bảo đảm an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, chăm sóc sức khỏe trong dịp Tết và mùa lễ hội đầu năm.

e) Tăng cường tuyên truyền, giáo dục học sinh, sinh viên thực hiện nếp sống văn minh, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông, phòng tránh các tệ nạn xã hội, bảo đảm an toàn, nhất là trên không gian mạng; thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh và thực hiện nghiêm các quy định về quản lý và sử dụng pháo.

Chỉ đạo các Trường học thực hiện nghiêm việc phân công trực và bảo vệ cơ quan, trường học trong dịp nghỉ Tết, phối hợp chặt chẽ với cơ quan chức năng bảo đảm an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, phòng, chống cháy nổ; có giải pháp bảo đảm kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán.

3. Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã

a) Bảo đảm duy trì thông suốt việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính phục vụ tổ chức, cá nhân trước và sau Tết Nguyên đán; bố trí cán bộ trực theo quy định, không để xảy ra ách tắc, chậm trễ trong giải quyết hồ sơ thuộc thẩm quyền.

b) Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt; kịp thời tiếp nhận, xử lý hoặc tham mưu xử lý các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân theo quy định.

c) Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân, bảo đảm văn minh, lịch sự trong tiếp công dân.

4. Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp xã

a) Chủ động phối hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội và Phòng Kinh tế tham mưu xây dựng, triển khai các kế hoạch hoạt động trong lĩnh vực văn hoá, thông tin, thể dục thể thao, phát thanh, tuyên truyền phục vụ Nhân dân đón Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

b) Tổ chức và tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, thông tin tuyên truyền mừng Đảng, mừng Xuân; bảo đảm nội dung lành mạnh, thiết thực, phù hợp thuần phong mỹ tục và điều kiện thực tế của địa phương.

c) Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở; sản xuất, tiếp phát sóng các chương trình phát thanh; cung cấp, truyền tải thông tin thiết yếu, kịp thời về chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và công tác chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền xã; nêu gương người tốt, việc tốt, điển hình tiên tiến.

d) Quản lý, vận hành ổn định hệ thống kỹ thuật chuyên ngành phục vụ hoạt động phát thanh, truyền thông; bảo đảm việc tiếp, phát sóng thông suốt trong dịp trước, trong và sau Tết.

e) Phối hợp quản trị, cập nhật Trang thông tin điện tử xã và các nền tảng truyền thông số của địa phương; đẩy mạnh ứng dụng chuyển đổi số trong lĩnh vực văn hóa – thông tin theo chỉ đạo của UBND xã.

f) Phối hợp với Phòng Kinh tế triển khai các nhiệm vụ liên quan đến khuyến công, khuyến nông, phát triển sản xuất, hỗ trợ nông dân, cơ sở sản xuất kinh doanh, làng nghề, sản phẩm OCOP theo kế hoạch được giao.

Tham gia theo dõi, tuyên truyền và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ phòng, chống thiên tai, dịch bệnh, bảo vệ môi trường; vận động Nhân dân phân loại rác thải tại nguồn, xây dựng nếp sống văn minh trong dịp Tết.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã

a) Tham mưu UBND xã xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch trực trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026; bố trí đầy đủ chế độ trực lãnh đạo, trực cơ quan, bảo đảm duy trì hoạt động chỉ đạo, điều hành của UBND xã thông suốt, liên tục trong suốt thời gian nghỉ Tết.

b) Chủ trì theo dõi, tổng hợp tình hình trên địa bàn xã trước, trong và sau Tết; kịp thời tham mưu UBND xã báo cáo cấp trên và chỉ đạo xử lý các vấn đề phát sinh thuộc thẩm quyền; thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định.

c) Bảo đảm các điều kiện về hành chính, hậu cần, cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện làm việc phục vụ hoạt động chung của UBND xã và các lực lượng

làm nhiệm vụ trong dịp Tết; quản lý, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả tài sản công theo quy định.

d) Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; đôn đốc, kiểm tra việc chấp hành chế độ trực, chế độ làm việc của cán bộ, công chức; kịp thời báo cáo UBND xã các trường hợp vi phạm để xem xét, xử lý theo quy định.

e) Tổ chức tốt việc tiếp công dân, giải quyết kịp thời, đúng pháp luật các vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc đông người, phức tạp, kéo dài; tăng cường tuyên truyền, vận động và có biện pháp phù hợp không để công dân khiếu nại, tố cáo tập trung trong những ngày tết Nguyên đán.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND xã giao theo quy định của pháp luật.

6. Công an xã

a) Chủ động nắm chắc tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn; kịp thời tham mưu UBND xã các biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự; không để xảy ra tình huống phức tạp, bị động, bất ngờ trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

b) Tổ chức triển khai đồng bộ các biện pháp phòng ngừa, đấu tranh, trấn áp các loại tội phạm và tệ nạn xã hội; tập trung đấu tranh với các hành vi trộm cắp, cướp giật, lừa đảo, tội phạm ma túy, cờ bạc, “tín dụng đen” và các hành vi vi phạm pháp luật khác có xu hướng gia tăng trong dịp Tết.

c) Tăng cường công tác quản lý cư trú, quản lý ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện về an ninh, trật tự; phối hợp kiểm tra, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật liên quan đến an ninh, trật tự trên địa bàn.

d) Triển khai quyết liệt các biện pháp bảo đảm trật tự an toàn giao thông; tăng cường tuần tra, kiểm soát, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, nhất là vi phạm về nồng độ cồn, tốc độ, chở quá số người quy định; hạn chế thấp nhất tai nạn giao thông xảy ra trong dịp Tết.

e) Tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; kiểm tra, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, cơ sở sản xuất, kinh doanh, hộ gia đình thực hiện nghiêm các quy định về phòng cháy, chữa cháy; kịp thời phát hiện, xử lý các nguy cơ mất an toàn.

f) Kiên quyết phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các hành vi sản xuất, buôn bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng pháo nổ, vật liệu nổ trái phép; đẩy mạnh tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật trong dịp Tết.

g) Thực hiện nghiêm chế độ trực, chế độ thông tin, báo cáo; phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ huy Quân sự xã và các lực lượng liên quan bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn.

7. Ban Chỉ huy Quân sự xã

a) Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu; tổ chức lực lượng, phương tiện trực theo quy định; phối hợp chặt chẽ với Công an xã và các lực lượng liên quan nắm chắc tình hình địa bàn, bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

b) Chủ động xây dựng, rà soát, bổ sung các phương án phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ; chuẩn bị đầy đủ lực lượng, phương tiện, vật chất, sẵn sàng tham gia xử lý kịp thời các tình huống đột xuất, bất ngờ xảy ra trên địa bàn.

c) Quản lý chặt chẽ vũ khí, trang bị, phương tiện kỹ thuật; không để xảy ra mất mát, cháy nổ, mất an toàn trong dịp Tết.

d) Phối hợp tổ chức thăm hỏi, động viên lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên và các đối tượng chính sách theo quy định; góp phần chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho các lực lượng làm nhiệm vụ trong dịp Tết.

e) Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo; kịp thời báo cáo UBND xã và cơ quan quân sự cấp trên về tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

8. Trách nhiệm của Trưởng các thôn

a) Chủ động nắm chắc tình hình đời sống Nhân dân, nhất là các hộ gia đình chính sách, hộ nghèo, hộ cận nghèo, đối tượng yếu thế; kịp thời báo cáo UBND xã để xem xét, hỗ trợ theo quy định, bảo đảm mọi người dân đều được đón Tết vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm.

b) Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành nghiêm chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thực hiện tốt các quy định về giữ gìn an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, vệ sinh môi trường, phòng, chống dịch bệnh trong dịp Tết.

c) Phối hợp với Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã và các lực lượng liên quan kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý hoặc báo cáo xử lý các hành vi vi phạm pháp luật phát sinh tại địa bàn thôn.

9. Tổ chức thực hiện

a) Thủ trưởng các phòng chuyên môn, Giám đốc các Trung tâm, Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng Công an xã, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã và Trưởng các thôn chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị này; chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện nhiệm vụ được giao.

b) Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

c) Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã nếu để xảy ra vi phạm, mất an ninh trật tự, an toàn xã hội hoặc các vấn đề phát sinh trong phạm vi lĩnh vực, địa bàn được phân công phụ trách.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Trưởng các thôn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện nghiêm Chỉ thị này./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ VN xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc xã;
- Các thôn trên địa bàn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Thái Nam Sơn