

Số: /KH-UBND

Vĩnh Thủy, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026 trên địa bàn xã Vĩnh Thủy

Căn cứ Kế hoạch số 1743/KH-UBND ngày 03/4/2026 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc tổ chức Cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc tỉnh Quảng Trị năm 2026. UBND xã Vĩnh Thủy triển khai kế hoạch tổ chức Cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc năm 2026 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức về vai trò, ý nghĩa của văn hóa đọc trong việc phát triển tư duy, nhân cách và dân trí tại địa phương.
- Khơi dậy niềm đam mê đọc sách, hình thành thói quen đọc thường xuyên, rèn luyện kỹ năng tiếp cận và xử lý thông tin cho học sinh.
- Tạo cơ hội giao lưu, học hỏi, phát huy tư duy, sáng tạo và kỹ năng trình bày thông qua chia sẻ cảm nhận, giới thiệu sách và đề xuất giải pháp phát triển văn hóa đọc.
- Góp phần giáo dục lý tưởng sống, bồi dưỡng nhân cách, đạo đức, khơi dậy khát vọng học tập và cống hiến cho quê hương, đất nước.
- Phát hiện, tôn vinh và nhân rộng các điển hình tiêu biểu, các bài dự thi có chất lượng và giá trị lan tỏa.

2. Yêu cầu

- Triển khai nghiêm túc, đồng bộ, bám sát thể lệ và tiến độ theo Kế hoạch cấp trên, đảm bảo thiết thực và hiệu quả.
- Huy động sự tham gia tích cực của trường học, các ban, ngành, đoàn thể, gia đình và cộng đồng, đảm bảo học sinh các khối lớp đều được tham gia.
- Tuyên truyền thường xuyên, đa dạng về hình thức (loa truyền thanh, sinh hoạt dưới cờ, băng rôn, khẩu hiệu...) để tạo sức lan tỏa rộng.
- Đảm bảo công bằng, khách quan trong tiếp nhận, đánh giá, chấm chọn bài; lựa chọn các bài đạt chất lượng gửi tham gia cấp tỉnh.
- Sử dụng kinh phí tiết kiệm, hiệu quả; phát huy tối đa nguồn lực xã hội hóa để nâng cao chất lượng Cuộc thi.

II. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

Học sinh đang học tập tại các trường Tiểu học và Trung học cơ sở trên địa bàn xã Vĩnh Thủy (không bao gồm Trường THCS&THPT Bến Hải).

Mỗi thí sinh tham gia 01 bài dự thi, đảm bảo đúng thể lệ, nội dung trung thực, do chính thí sinh thực hiện.

Các trường chịu trách nhiệm rà soát, xác nhận đối tượng và sơ tuyển bài dự thi trước khi gửi về UBND xã.

III. QUY MÔ, CHỦ ĐỀ, NỘI DUNG CUỘC THI

1. Quy mô

- Cuộc thi được tổ chức cấp xã, do UBND xã chủ trì, huy động sự tham gia của các trường học và các đơn vị liên quan trên địa bàn.

- Nhằm lựa chọn, đánh giá, xếp loại bài dự thi, làm cơ sở tuyển chọn các bài xuất sắc tham gia cấp tỉnh.

- Triển khai đồng bộ tại các trường Tiểu học, THCS theo quy trình: phát động - sơ khảo tại trường - tiếp nhận - chấm thi cấp xã - tuyển chọn gửi cấp trên.

- Kết quả Cuộc thi là căn cứ để xét khen thưởng và lựa chọn đại diện tiêu biểu tham gia Cuộc thi cấp tỉnh.

2. Chủ đề: “*Sách và Ước mơ vươn xa*”

- Tôn vinh giá trị của sách trong việc nuôi dưỡng ước mơ, định hướng tương lai và phát triển toàn diện cho học sinh.

- Khuyến khích học sinh khám phá tri thức, hình thành tư duy tích cực, xây dựng mục tiêu học tập, rèn luyện bản thân.

- Góp phần lan tỏa văn hóa đọc trong nhà trường, gia đình và cộng đồng; khơi dậy khát vọng vươn lên, tinh thần học tập suốt đời.

3. Nội dung, hình thức

Thực hiện theo Thể lệ Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026 do UBND tỉnh Quảng Trị ban hành (*Có thể lệ kèm theo*).

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC

1. Thời gian phát động

- Tổ chức phát động Cuộc thi tại các trường Tiểu học và Trung học cơ sở trên địa bàn xã đến hết ngày 15/05/2026.

- Các trường chủ động hướng dẫn học sinh nắm rõ thể lệ, nội dung, hình thức và thời hạn nộp bài.

2. Thời gian nhận bài dự thi

- Thời gian nhận bài thi: Từ ngày 16/5/2026 đến hết ngày 30/5/2026.

- Địa điểm nhận: UBND xã Vĩnh Thủy (qua Phòng Văn hóa - Xã hội).

- Các trường chịu trách nhiệm tập hợp, sơ tuyển và gửi bài dự thi về UBND xã đúng thời hạn.

3. Tổ chức chấm thi cấp xã

- Thời gian chấm thi: từ ngày 01/6/2026 đến ngày 20/6/2026.

UBND xã thành lập Ban Tổ Chức, Giám khảo, tổ chức chấm thi đảm bảo khách quan, minh bạch, đúng thể lệ và tiêu chí.

4. Lựa chọn và gửi bài dự thi cấp tỉnh

- Lựa chọn các bài dự thi đạt chất lượng, đúng thể lệ, tiêu biểu để tham gia Cuộc thi cấp tỉnh.

- Thời hạn gửi bài về UBND tỉnh (qua Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch): trước ngày 10/7/2026.

- UBND xã tổ chức tổng hợp, sắp xếp hồ sơ đầy đủ, kèm danh sách thí sinh, xác nhận của nhà trường và các tài liệu liên quan trước khi gửi.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp.

Nguồn xã hội hóa và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

Việc quản lý, sử dụng kinh phí đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định hiện hành.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu UBND xã ban hành Kế hoạch tổ chức Cuộc thi, quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ Thư ký Cuộc thi cấp xã.

- Hướng dẫn các trường, trung tâm và đơn vị liên quan nắm rõ thể lệ, nội dung, hình thức và tiến độ Cuộc thi, đồng thời đơn đốc triển khai thực hiện nghiêm túc.

- Tiếp nhận, phân loại, tổng hợp và lưu trữ bài dự thi, đảm bảo đầy đủ hồ sơ, kèm danh sách thí sinh và xác nhận của các trường.

- Chủ trì tổ chức chấm thi cấp xã, lập danh sách các bài đạt giải, xếp loại theo tiêu chí và thể lệ Cuộc thi.

- Tham mưu UBND xã lựa chọn các bài dự thi xuất sắc, đủ điều kiện gửi tham dự Cuộc thi cấp tỉnh, đảm bảo đúng tiến độ và yêu cầu của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Tổng hợp báo cáo kết quả tổ chức Cuộc thi cấp xã, gửi UBND xã và các cơ quan liên quan theo quy định.

2. Phòng kinh tế xã

Thẩm định dự toán kinh phí tổ chức Cuộc thi, bao gồm các khoản:

- Chi phí tuyên truyền, truyền thông, băng rôn, khẩu hiệu.

- Chi phí tổ chức chấm thi, tổng kết và khen thưởng.

3. Văn phòng HĐND&UBND xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ Cuộc thi.

- Phối hợp kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc triển khai Cuộc thi tại các cơ quan, đơn vị, trường học và các thôn; bảo đảm thực hiện đúng tiến độ, thể lệ và yêu cầu chất lượng.

4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

- Tuyên truyền, phổ biến thông tin Cuộc thi trên hệ thống loa truyền thanh về thời gian, thể lệ, nội dung và hình thức dự thi.

- Xây dựng tin, bài tuyên truyền về Cuộc thi trên các phương tiện thông tin đại chúng của xã (bản tin, bảng tin, trang thông tin điện tử...).

- Triển khai treo băng rôn, khẩu hiệu, panô, áp phích, cổ động trực quan tại các điểm công cộng, trụ sở UBND xã nhằm tạo không khí lan tỏa, khích lệ học sinh tham gia.

- Phối hợp với các trường và thôn để đảm bảo công tác tuyên truyền rộng khắp, hiệu quả, đúng tiến độ.

- Lập dự trù kinh phí cho các nội dung liên quan đến Cuộc thi: Chấm thi, tuyên truyền, tổng kết và trao giải...

5. Các trường học trên địa bàn xã

- Tổ chức phát động Cuộc thi rộng rãi đến toàn thể học sinh, đảm bảo học sinh nắm rõ mục đích, chủ đề, thể lệ, hình thức và thời gian nhận bài dự thi.

- Hướng dẫn học sinh tham gia đúng nội dung, thể lệ Cuộc thi, khuyến khích sáng tạo, đầu tư công phu và liên hệ thực tiễn.

- Tổ chức sơ khảo cấp trường, lựa chọn những bài dự thi đạt chất lượng cao, đủ điều kiện gửi về UBND xã theo thời hạn quy định.

- Phối hợp quản lý, hỗ trợ học sinh hoàn thiện bài dự thi, đảm bảo bài trình bày rõ ràng, đầy đủ hồ sơ kèm danh sách thí sinh.

- Cử giáo viên có chuyên môn tham gia Ban Giám khảo cấp xã khi được mời, tham gia chấm thi, tổng hợp kết quả theo hướng dẫn của UBND xã.

- Thực hiện báo cáo kết quả sơ khảo và số lượng bài dự thi về UBND xã để tổng hợp, phục vụ chấm thi cấp xã và gửi bài cấp tỉnh.

6. Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã

Lồng ghép nội dung phát triển văn hóa đọc vào các hoạt động chuyên môn, sinh hoạt công sở, các buổi sinh hoạt tập thể, hội thi nội bộ nhằm nâng cao ý thức đọc sách, chia sẻ tri thức và lan tỏa phong trào đọc sách trong cơ quan, đơn vị.

7. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các đoàn thể

- Tuyên truyền, phổ biến thông tin Cuộc thi đến toàn thể đoàn viên, hội viên và nhân dân để vận động học sinh, con em đoàn viên, hội viên tích cực tham gia Cuộc thi, khuyến khích sáng tạo, đầu tư công phu và gắn kết thực tiễn.

- Lòng ghép nội dung phát triển văn hóa đọc vào các buổi sinh hoạt chi hội, các phong trào, cuộc vận động của tổ chức đoàn thể để lan tỏa phong trào đọc sách trong cộng đồng.

8. Các thôn trên địa bàn xã

- Tuyên truyền Cuộc thi tại cộng đồng dân cư, đảm bảo học sinh và phụ huynh nắm rõ mục đích, chủ đề, thể lệ, hình thức và thời gian nhận bài dự thi.

- Vận động học sinh tham gia đầy đủ, đúng thời gian quy định, đồng thời nhắc nhở phụ huynh tạo điều kiện cho các em hoàn thành bài dự thi.

VII. TỔNG KẾT, KHEN THƯỞNG

1. Tổng kết Cuộc thi

Ủy ban nhân dân xã tổ chức tổng kết Cuộc thi cấp xã, đánh giá kết quả triển khai, rút kinh nghiệm Cuộc thi.

2. Khen thưởng

- Khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc, bài dự thi đạt giải tại cấp xã, đảm bảo công khai, minh bạch và đúng quy định hiện hành.

- Hình thức khen thưởng có thể bao gồm: giấy khen, giấy chứng nhận, tiền thưởng hoặc các hình thức khác phù hợp với nguồn kinh phí.

UBND xã yêu cầu các ban, ngành, đoàn thể, các trường học và các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về UBND xã để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở VH TT & DL (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ VN và các đoàn thể;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Trung tâm DVTH xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Võ Duy Hoài