

KẾ HOẠCH

**Tổ chức chiến dịch cao điểm và triển khai khám sức khỏe định kỳ cho
người dân trên địa bàn xã Vĩnh Thủy năm 2026**

Căn cứ Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09 tháng 9 năm 2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá nhằm tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân;

Căn cứ Nghị quyết số 282/NQ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW; Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân;

Căn cứ Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ về Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng bệnh;

Căn cứ Quyết định số 1272/QĐ-BYT ngày 06/5/2026 của Bộ Y tế về Phê duyệt Kế hoạch triển khai nhiệm vụ khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân;

Căn cứ Chương trình hành động số 02-CTr/TU ngày 28/10/2025 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân;

Căn cứ Kế hoạch số 2478/KH-UBND ngày 22/12/2025 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị;

Căn cứ Kế hoạch số 2609/KH-UBND ngày 29/5/2026 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc Tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn tỉnh Quảng Trị;

Căn cứ Kế hoạch số 4608/KH-SYT ngày 07/7/2026 của Sở Y tế tỉnh Quảng Trị về tổ chức chiến dịch cao điểm và triển khai khám sức khỏe định kỳ cho người dân trên địa bàn tỉnh Quảng Trị năm 2026;

Nhằm tổ chức đồng bộ các hoạt động khám sức khỏe định kỳ, sàng lọc phát hiện sớm bệnh tật, quản lý sức khỏe nhân dân; góp phần nâng cao chất lượng dân số, giảm gánh nặng bệnh tật, chi phí y tế và từng bước xây dựng hệ thống quản lý sức khỏe hiện đại, bền vững, phù hợp với tình hình thực tiễn công tác chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe Nhân dân trên địa bàn xã Vĩnh Thủy. Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thủy ban hành Kế hoạch tổ chức chiến dịch cao điểm và triển khai

khám sức khỏe định kỳ cho người dân trên địa bàn xã Vĩnh Thủy năm 2026 với các nội dung cụ thể sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung: Chủ động phát hiện sớm các bệnh lý, quản lý sức khỏe toàn dân và hoàn thiện dữ liệu Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

2. Mục tiêu cụ thể:

- Hoàn thành khám sức khỏe cho 100% đối tượng ưu tiên trong Nhóm 1 gồm người khuyết tật, người có công và khám sức khỏe cho công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong đợt cao điểm; khám sức khỏe định kỳ toàn dân năm 2026.

- 100% kết quả khám được cập nhật lên Cơ sở dữ liệu sức khỏe cá nhân của Bộ Y tế.

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức của người dân trong việc chủ động đi khám sức khỏe định kỳ.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN

1. Đối tượng trọng tâm trong chiến dịch cao điểm:

- Người khuyết tật, người có công (*dự kiến khoảng 2.230 người*);
- Công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp do các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tổ chức khám (sau đây viết tắt là người lao động).

2. Thời gian triển khai:

- Lễ phát động và ra quân đồng loạt: **Ngày 12/7/2026 (Chủ nhật).**
- Chiến dịch cao điểm: Từ ngày 12/7/2026 đến ngày 30/8/2026 tổ chức khám sức khỏe cho người khuyết tật, người có công với cách mạng.
- Các nhóm đối tượng khác: Triển khai theo lộ trình từ tháng 7 đến tháng 12/2026.

- Danh sách khám sẽ có giấy mời và thông báo cụ thể theo từng đợt.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức khám sức khỏe

- Thời gian: **08h00, ngày 12/7/2026.**
- Hình thức:
 - + Tổ chức hưởng ứng Lễ phát động bằng hình thức tổ chức khám sức khỏe cho người khuyết tật, người có công với cách mạng tại Trạm Y tế xã Vĩnh Thủy.
 - + Phối hợp với Bệnh viện đa khoa khu vực Vĩnh Linh để hỗ trợ Trạm Y tế thực hiện khám sức khỏe (để thuận tiện cho người dân trong việc di chuyển thực hiện làm các dịch vụ xét nghiệm, cận lâm sàng... khi có chỉ định).

2. Tổ chức đợt cao điểm khám sức khỏe

2.1. Địa điểm

- Trạm Y tế xã Vĩnh Thủy phối hợp với Bệnh viện đa khoa khu vực Vĩnh Linh tổ chức khám cho người khuyết tật, người có công với cách mạng tại Trạm Y tế hoặc các điểm Trạm y tế tùy theo tình hình thực tế để thuận lợi cho người dân.

- Các Cơ quan, doanh nghiệp, tổ chức hoặc cá nhân sử dụng người lao động tổ chức khám cho người lao động bằng hình thức hợp đồng với Bệnh viện/phòng khám đa khoa đủ điều kiện khám sức khỏe.

2.2. Phương án nhân lực

- Trạm Y tế bố trí nhân lực, cơ sở vật chất để phối hợp tổ chức thực hiện khám sức khỏe theo phân công. Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo, lựa chọn Bệnh viện đa khoa khu vực Vĩnh Linh để ký hợp đồng, thực hiện theo phân công hỗ trợ địa bàn của Sở Y tế tại Hướng dẫn số 3575/HD-SYT ngày 16/6/2026 về triển khai nhiệm vụ khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân và nhập dữ liệu Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

- UBND xã đề nghị Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội của địa phương: Đoàn thanh niên, Hội phụ nữ... hỗ trợ điều phối, phân luồng tại các điểm khám của Trạm Y tế.

2.3. Nội dung khám

- Nội dung khám sức khỏe thực hiện theo quy định tại khoản 3, Điều 2 Thông tư số 25/2026/TT-BYT, cụ thể:

+ Khám sức khỏe và khám sức khỏe định kỳ cho trẻ em dưới 06 tuổi thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn của Bộ Y tế (Quyết định số 2047/QĐ-BYT ngày 07/7/2026 của Bộ Y tế về Hướng dẫn nội dung chuyên môn khám sức khỏe định kỳ cho trẻ em dưới 06 tuổi).

+ Khám sức khỏe và khám sức khỏe định kỳ cho người từ đủ 06 tuổi đến dưới 18 tuổi theo nội dung quy định tại Mẫu số 02 Phụ lục số XXIV ban hành kèm theo Thông tư số 25/2026/TT-BYT.

+ Khám sức khỏe định kỳ cho người từ đủ 18 tuổi trở lên theo nội dung quy định tại Mẫu số 03 Phụ lục số XXIV ban hành kèm theo Thông tư số 25/2026/TT-BYT, trong đó: khám cận lâm sàng thực hiện khi có chỉ định của bác sỹ.

- Khám sức khỏe định kỳ đối với các đối tượng là cán bộ, trẻ em trong các cơ sở giáo dục mầm non, học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông, người lao động thuộc các ngành, nghề đặc thù: Thực hiện theo quy định hiện hành, cụ thể:

+ Đối tượng là cán bộ thực hiện theo Quyết định số 1266/QĐ-BYT ngày 21 tháng 3 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành quy định tiêu chuẩn phân loại sức khỏe cán bộ và mẫu phiếu khám sức khỏe cán bộ;

+ Đối tượng thuộc Bộ Quốc phòng, Bộ Công an quản lý thực hiện theo quy định của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an;

+ Cơ sở giáo dục tiếp tục tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho trẻ em trong các cơ sở giáo dục mầm non, học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học;

+ Đối với người hành nghề lái xe ô tô thực hiện theo Thông tư số 36/2024/TT-BYT ngày 16 tháng 11 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về tiêu chuẩn sức khỏe, việc khám sức khỏe đối với người lái xe, người điều khiển xe máy chuyên dùng; việc khám sức khỏe định kỳ đối với người hành nghề lái xe ô tô; cơ sở dữ liệu về sức khỏe của người lái xe, người điều khiển xe máy chuyên dùng;

+ Đối với nhân viên hàng không thực hiện theo Thông tư liên tịch số 18/2012/TTLT-BYT-BGTVT ngày 05 tháng 11 năm 2012 của Bộ Y tế, Bộ Giao thông vận tải quy định tiêu chuẩn sức khỏe của nhân viên hàng không và điều kiện đối với cơ sở y tế thực hiện việc khám sức khỏe cho nhân viên hàng không;

+ Đối với người điều khiển phương tiện giao thông đường sắt thực hiện theo Thông tư số 42/2025/TT-BYT ngày 14 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về tiêu chuẩn sức khỏe của người điều khiển phương tiện giao thông đường sắt;

+ Đối với thuyền viên thực hiện theo Thông tư số 22/2017/TT-BYT ngày 12 tháng 5 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định tiêu chuẩn sức khỏe của thuyền viên làm việc trên tàu biển Việt Nam và công bố cơ sở khám sức khỏe cho thuyền viên.

Bố trí các bàn khám: phù hợp, thuận tiện cho người dân đến khám. Tùy theo quy mô, số lượng đối tượng khám, Trạm Y tế phối hợp với Bệnh viện đa khoa khu vực Vĩnh Linh để bố trí thêm bàn khám cho phù hợp.

2.4. Công tác nhập liệu và báo cáo

- 100% đối tượng được khám phải được thực hiện nhập liệu trực tiếp kết quả khám vào phần mềm quản lý khám sức khỏe (nếu có) hoặc sử dụng chức năng trên Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế (tại địa chỉ <https://csdlksk.vn>).

- Chế độ báo cáo: Giao Trạm Y tế tổng hợp báo cáo cho UBND xã báo cáo tiến độ về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh trước ngày 12 hàng tháng (**theo mẫu tại Phụ lục 4**); Riêng trong 2 tháng triển khai cao điểm (tháng 7 và tháng 8 năm 2026) báo cáo tiến độ thực hiện vào thứ 6 hàng tuần về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh để tổng hợp báo cáo Sở Y tế trước thứ 2 hàng tuần.

IV. KINH PHÍ

1. Nguồn kinh phí thực hiện

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ nguồn ngân sách Nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành; nguồn tài trợ, viện trợ, xã hội hóa; các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật (nếu có); đảm bảo sử dụng hiệu quả, tiết kiệm, đúng mục tiêu, đối tượng quy định tại điểm a và điểm đ khoản 2 Điều 69 Nghị định 165/2026/NĐ-CP.

- Đối với hoạt động kiểm tra sức khỏe đầu năm học của trẻ em trong cơ sở giáo dục mầm non và học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông, kinh phí thực hiện theo quy định của pháp luật về công tác y tế trường học.

- Đối với hoạt động khám sức khỏe định kỳ cho người lao động, kinh phí do người sử dụng lao động chi trả theo quy định của pháp luật về lao động và pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động.

2. Mức giá khám sức khỏe và giá các dịch vụ kỹ thuật của từng gói khám là giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh nơi thực hiện khám, với mức tổng chi phí khám cho đối tượng quy định tại điểm a và điểm đ khoản 2 Điều 69 Nghị định 165/2026/NĐ-CP không vượt quá 350.000 đồng/người/lần/năm. Việc thanh toán, quyết toán theo thực tế số lượng các dịch vụ kỹ thuật đã thực hiện.

Riêng đối với khám sức khỏe định kỳ cho người lao động: các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp căn cứ đặc thù ngành nghề và nguồn lực của đơn vị để bổ sung các dịch vụ khám đảm bảo theo quy định của pháp luật về lao động và pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động.

2.1. Số lượng kinh phí dự kiến đợt cao điểm gồm 2 đối tượng cụ thể như sau:

+ Người có công với cách mạng:

$$1.500 \text{ người} \times 350.000\text{đ/người} = 525.000.000 \text{ đ.}$$

+ Người khuyết tật: 730 người x 350.000đ/người = 255.500.000đ.

Cộng: = 780.500.000đ

2.2. Số lượng kinh phí dự kiến cho các đối tượng còn lại thuộc Nhóm 1 và Nhóm 5 theo lộ trình khám đến tháng 12/2026 như sau:

+ Đối tượng còn lại thuộc Nhóm 1:

$$6.253 \text{ người} \times 350.000\text{đ/người} = 2.188.550.000 \text{ đ.}$$

+ Đối tượng nhóm 5: 5.300 người x 350.000đ/người = 1.855.000.000đ.

Cộng: = 4.043.550.000đ

2.3. Tổng cộng kinh phí dự kiến (2.1. + 2.2.):

$$780.500.000\text{đ} + 4.043.550.000\text{đ} = 4.824.050.000\text{đ}$$

(Bằng chữ: Bốn tỷ, tám trăm hai mươi bốn triệu, không trăm năm mươi nghìn đồng chẵn)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, tổ chức, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai, điều phối thực hiện lộ trình khám sức khỏe đã nêu trong kế hoạch trên phạm vi toàn xã, đảm bảo gắn kết, lồng ghép chặt chẽ với các đề án, kế hoạch khác có liên quan.

- Chỉ đạo Trạm Y tế tham gia công tác khám cho người dân trên địa bàn đảm bảo theo quy định.

- Phối hợp các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, thực hiện các quy định của pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động, trong đó có việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định. Theo dõi, nắm tình hình thực hiện việc khám sức khỏe định kỳ cho người lao động tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn.

- Chỉ đạo các Trường học: Tổ chức rà soát, lập danh sách học sinh thuộc phạm vi quản lý để tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học, khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc bệnh tật, khám bệnh, chữa bệnh và hoạt động giáo dục phù hợp. Phối hợp với Trạm Y tế, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh chuẩn bị các điều kiện đảm bảo an toàn trong quá trình tổ chức khám sức khỏe định kỳ, sàng lọc bệnh tật học đường cho học sinh bảo đảm triển khai đồng bộ, đúng quy định, phù hợp theo độ tuổi và đặc thù môi trường học đường, hạn chế ảnh hưởng đến hoạt động dạy học và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tuyên truyền về mục đích, lợi ích trong việc khám sức khỏe định kỳ.

- Phối hợp Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã, các trường học tổ chức các hoạt động truyền thông; đưa hoạt động khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc bệnh trở thành thói quen trong cộng đồng. Tăng cường truyền thông trên các nền tảng số nhằm nâng cao nhận thức và khuyến khích người dân, học sinh tham gia khám sức khỏe định kỳ.

- Tổ chức giám sát, kiểm tra, đôn đốc thực hiện theo kế hoạch; tổng hợp báo cáo kết quả về UBND xã theo quy định.

2. Trạm Y tế

- Chủ động lập kế hoạch và triển khai khám sức khỏe cho Nhân dân trên địa bàn đảm bảo theo quy định, thực hiện theo lộ trình khám theo nhóm ưu tiên.

- Tham mưu phân loại đối tượng khám sức khỏe chia theo từng đợt triển khai, đảm bảo không bỏ sót đối tượng tham gia.

- Căn cứ tình hình thực tế, tham mưu lựa chọn điểm trạm hoặc các địa điểm khác làm địa điểm khám sức khỏe lưu động theo quy định để đảm bảo thuận tiện cho người dân.

- Phối hợp với các đơn vị y tế, các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức khám sức khỏe cho Nhân dân và tuyên truyền về mục đích, lợi ích và trách nhiệm của các cấp, các ngành, các đơn vị, các tổ chức và mỗi người dân trong việc khám sức khỏe định kỳ. Chủ động cung cấp thông tin về hoạt động triển khai và kết quả thực hiện cho Phòng Văn hóa – xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã phối hợp tuyên truyền.

- Phối hợp với Bệnh viện đa khoa khu vực Vĩnh Linh trong rà soát, cập nhật, quản lý và đồng bộ dữ liệu khám của người dân vào hệ thống Hồ sơ sức khỏe điện tử. Tổ chức việc quản lý sức khỏe người dân theo vòng đời và tư vấn sức khỏe khi phát hiện bệnh lý.

- Là đầu mối tiếp nhận kết quả khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc. Thực hiện quản lý các bệnh không lây nhiễm, theo dõi, tư vấn sức khỏe thường xuyên theo nguyên lý y học gia đình. Tổng hợp, báo cáo kết quả khám sức khỏe về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh và phòng Văn hóa – Xã hội theo quy định.

3. Phòng Kinh tế

- Căn cứ khả năng cân đối ngân sách, phối hợp với Phòng Văn hóa – xã hội, Trạm Y tế xã và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch theo phân cấp ngân sách nhà nước và quy định của pháp luật hiện hành, đảm bảo đúng đối tượng, chế độ, định mức chi, tiết kiệm, hiệu quả.

- Tổng hợp nhu cầu kinh phí báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét hỗ trợ trong trường hợp vượt quá khả năng cân đối ngân sách địa phương.

4. Công an xã

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan trong việc chuẩn hóa, xác thực và làm sạch dữ liệu dân cư, phục vụ công tác định danh, quản lý đối tượng và liên thông dữ liệu phục vụ triển khai Kế hoạch.

- Cung cấp nhân khẩu thực tế đang cư trú trên địa bàn (thường trú và tạm trú) theo từng độ tuổi, giới tính và đơn vị hành chính để phân loại đối tượng khám.

- Tham mưu cho UBND xã trong việc rà soát, cập nhật và thống nhất số liệu dân số trên địa bàn, bảo đảm tính chính xác, đồng bộ.

- Rà soát, lập danh sách và báo cáo đối tượng khám thuộc phạm vi quản lý.

- Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự tại các địa điểm tổ chức khám.

5. Các trường học trên địa bàn xã

- Phối hợp với Trạm Y tế xã chuẩn bị các điều kiện (bố trí địa điểm, nhân lực phối hợp, phân luồng...) bảo đảm an toàn trong quá trình tổ chức khám sức khỏe định kỳ, sàng lọc bệnh tật học đường cho học sinh; bảo đảm triển khai đồng bộ, đúng quy định, phù hợp theo độ tuổi và đặc thù môi trường học đường, hạn chế ảnh hưởng đến hoạt động dạy học và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Rà soát, lập danh sách học sinh thuộc phạm vi quản lý để tổ chức khám, kiểm tra sức khỏe và khám sức khỏe định kỳ hằng năm; phối hợp trong công tác mời tham gia, nhắc lịch khám, quản lý kết quả và theo dõi sau khám; bảo đảm không bỏ sót đối tượng trong phạm vi quản lý và dự trù kinh phí gửi cấp có thẩm quyền phê duyệt để triển khai thực hiện; thông tin đầy đủ đến cha mẹ học sinh, người giám hộ theo quy định; phối hợp với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong việc tiếp nhận kết quả khám, quản lý, cập nhật và khai thác hồ sơ sức khỏe học sinh; bảo đảm kết nối, cập nhật dữ liệu sức khỏe vào hệ thống hồ sơ sức khỏe điện tử.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức Chính trị - Xã hội

- Phối hợp thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao và chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị, các hội trực thuộc tuyên truyền, vận động cán bộ, hội viên hưởng ứng tham gia khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần. Tham gia giám sát việc triển khai khám sức khỏe tại cơ sở, phản ánh các ý kiến, kiến nghị của người dân để đảm bảo kế hoạch triển khai hiệu quả, minh bạch.

- Đoàn Thanh niên: Huy động đoàn viên, thanh niên tham gia hỗ trợ công tác truyền thông, hướng dẫn người dân đăng ký khám; tham gia các hoạt động tình nguyện, hỗ trợ nhập liệu, phân luồng, hướng dẫn tại các điểm khám; tiếp cận các nhóm đối tượng nhóm đối tượng trẻ, người lao động di cư.

- Hội Liên hiệp Phụ nữ: Tuyên truyền, vận động hội viên và gia đình tham gia khám sức khỏe định kỳ; phối hợp rà soát, lập danh sách đối tượng, đặc biệt là phụ nữ, trẻ em và các nhóm yếu thế; hỗ trợ tiếp cận từng hộ gia đình.

- Hội Cựu chiến binh: Phát huy vai trò gương mẫu của hội viên trong tham gia khám sức khỏe; tuyên truyền, vận động trong cộng đồng dân cư; hỗ trợ việc triển khai hoạt động khám sức khỏe tại địa phương.

- Hội Người cao tuổi: Chủ động và phát huy hơn nữa vai trò của Hội Người cao tuổi; thường xuyên hỗ trợ UBND xã trong việc triển khai việc thực hiện Kế hoạch. Hướng dẫn Hội Người cao tuổi xã phối hợp địa phương tuyên truyền trước, trong và sau khi khám sức khỏe, vận động người cao tuổi tham gia khám sức khỏe và tầm soát các bệnh không lây nhiễm.

- Hội Chữ thập đỏ: Tham gia hỗ trợ nhân lực, hậu cần, tình nguyện viên tại các điểm khám; phối hợp tổ chức các hoạt động nhân đạo, chăm sóc sức khỏe cộng đồng; hỗ trợ các đối tượng khó khăn tiếp cận dịch vụ khám sức khỏe.

7. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân là Người sử dụng lao động

- Người sử dụng lao động chịu trách nhiệm khám sức khỏe định kỳ đối với người lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật về lao động,

pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động; chủ động tổ chức khám sức khỏe định kỳ hàng năm cho cán bộ, nhân viên đơn vị mình.

- Lựa chọn cơ sở thực hiện khám sức khỏe đủ điều kiện để triển khai thực hiện khám, nhập liệu và báo cáo kết quả theo quy định, đảm bảo 100% người lao động được khám sức khỏe định kỳ ít nhất mỗi năm một lần.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã để được hướng dẫn nhập liệu kết quả khám sức khỏe vào Hồ sơ sức khỏe theo đúng quy định.

- Tuyên truyền cho người lao động thuộc đơn vị quản lý thực hiện việc khám sức khỏe định kỳ đầy đủ.

8. Các thôn trên địa bàn xã

- Rà soát đối tượng thực tế cư trú trên địa bàn. Phối hợp với các đơn vị lập danh sách đối tượng theo từng nhóm ưu tiên.

- Phối hợp truyền thông về lợi ích khi tham gia khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sức khỏe sàng lọc. Gửi giấy mời, thông báo lịch khám cho các nhóm đối tượng tham gia, đảm bảo người tham gia khám sức khỏe đúng lịch, đúng nhóm đối tượng.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức chiến dịch cao điểm và triển khai khám sức khỏe định kỳ cho người dân trên địa bàn xã Vĩnh Thủy năm 2026. Đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện đảm bảo thiết thực, hiệu quả. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND xã chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Quảng Trị;
- Sở y tế;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND xã;
- UBMTTQVN xã, các đoàn thể ở xã;
- Các phòng ban thuộc UBND xã;
- Trung tâm phục vụ HCC;
- Các thôn trên địa bàn;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn;
- Lưu: VT, VP.

T.M ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Võ Duy Hoài

Phụ lục 1
QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ THAM GIA KHÁM SỨC KHỎE ĐỊNH KỲ
CHO NGƯỜI DÂN¹

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thủy)

Các Bệnh viện, Trung tâm, phòng khám đa khoa, Trạm Y tế (bao gồm cơ sở công lập và ngoài công lập; sau đây gọi chung là cơ sở khám bệnh, chữa bệnh) đã được Sở Y tế công bố đủ điều kiện khám sức khỏe hoặc phân công tham gia khám sức khỏe định kỳ cho người dân thực hiện quy trình đăng ký tham gia khám sức khỏe định kỳ như sau:

Bước 1. Rà soát điều kiện tham gia khám sức khỏe định kỳ

Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh rà soát điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị, nhân sự, phạm vi hoạt động chuyên môn và danh mục kỹ thuật bảo đảm đáp ứng yêu cầu thực hiện khám sức khỏe định kỳ theo biểu mẫu và hướng dẫn của Sở Y tế.

Bước 2. Đăng ký địa bàn thực hiện

Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh gửi văn bản về Ủy ban nhân dân xã để đăng ký ký hợp đồng khám sức khỏe cho người dân trên địa bàn và gửi Sở Y tế để Sở theo dõi và chỉ đạo.

Bước 3. Ký hợp đồng và tổ chức thực hiện khám sức khỏe

Sau khi thống nhất kế hoạch và ký hợp đồng với Ủy ban nhân dân xã, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tổ chức thực hiện khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân theo đúng quy trình chuyên môn, biểu mẫu và hướng dẫn của Sở Y tế.

Bước 4. Nhập và cập nhật dữ liệu khám sức khỏe

Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh cập nhật đầy đủ kết quả khám sức khỏe và thông tin quản lý sức khỏe của người dân lên Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế theo đúng quy định và thời gian yêu cầu.

Bước 5. Thực hiện thanh quyết toán

Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh thực hiện đầy đủ hồ sơ, chứng từ và thực hiện thanh, quyết toán kinh phí theo quy định hiện hành và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

¹ Không áp dụng đối với việc khám sức khỏe cho người học tại cơ sở giáo dục và người lao động tại các cơ quan, đơn vị, công ty, xí nghiệp...

Phụ lục 2

QUY TRÌNH KHÁM SỨC KHỎE ĐỊNH KỲ TẠI ĐIỂM KHÁM SỨC KHỎE (Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thủy)

Bước 1. Tiếp nhận, nhận định đối tượng khám sức khỏe

Nhân viên cơ sở khám sức khỏe tiếp nhận người dân và thực hiện các nội dung sau:

- Khai thác thông tin hành chính.
- Đối chiếu thông tin “Mã đối tượng tham gia BHYT” để xác định đối tượng được hưởng chính sách khám sức khỏe miễn phí theo quy định².
- Đối chiếu “Thông tin cư trú” trên ứng dụng VNeID để xác định đối tượng là công dân Việt Nam đang cư trú trên địa bàn xã Vĩnh thủy.
- Đối chiếu ảnh trên ứng VNeID hoặc căn cước công dân với người đến khám để bảo đảm đúng đối tượng được khám sức khỏe.

Bước 2. Tra cứu thông tin khám sức khỏe

Nhân viên cơ sở khám sức khỏe tra cứu thông tin trên Cơ sở dữ liệu khám sức khỏe của Bộ Y tế để xác định tình trạng khám sức khỏe trong năm.

- Trường hợp người dân đã có thông tin trên hệ thống:
 - + Kiểm tra tình trạng khám sức khỏe trong năm.
 - + Nếu người dân đã được khám sức khỏe định kỳ trong năm thì hướng dẫn, giải thích để người dân không thực hiện khám trùng lặp.
 - + Nếu người dân chưa được khám sức khỏe trong năm thì tiếp tục thực hiện các bước tiếp theo của quy trình.
- Trường hợp chưa có thông tin trên Cơ sở dữ liệu khám sức khỏe của Bộ Y tế:
 - + Nhân viên cơ sở khám sức khỏe cập nhật đầy đủ thông tin hành chính của người dân theo giấy mời, căn cước công dân, mã bảo hiểm y tế hoặc giấy tờ tùy thân hợp lệ.
 - + Sau khi cập nhật thông tin, tiếp tục thực hiện các bước tiếp theo của quy trình.

Bước 3. Khám lâm sàng và chỉ định cận lâm sàng

Bác sĩ thực hiện khám sức khỏe đầy đủ các nội dung theo biểu mẫu quy định và phù hợp phạm vi chuyên môn; chỉ định thực hiện các xét nghiệm, chẩn đoán

² Ngân sách nhà nước chi trả cho đối tượng quy định tại điểm a, đ mục 2 phần II Kế hoạch 2609/KH-UBND theo phân cấp ngân sách hiện hành.

Kinh phí chi trả cho hoạt động kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho trẻ em trong cơ sở giáo dục mầm non, học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông theo quy định của pháp luật về công tác y tế trường học.

Người sử dụng lao động chi trả chi phí khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định pháp luật về lao động, pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động.

hình ảnh và cận lâm sàng trường hợp cần thiết, phù hợp theo gói khám sức khỏe của từng đối tượng và điều kiện thực tế của địa phương.

Bước 4. Thực hiện lấy mẫu xét nghiệm

Nhân viên y tế thực hiện lấy mẫu xét nghiệm theo chỉ định của bác sĩ và chuyển mẫu đến phòng xét nghiệm để thực hiện theo quy định chuyên môn.

Bước 5. Thực hiện chẩn đoán hình ảnh

Người dân được thực hiện chụp X-quang ngực thẳng (nếu có) theo chỉ định của bác sĩ.

Bước 6. Nhập và cập nhật dữ liệu khám sức khỏe

Nhân viên cơ sở khám sức khỏe cập nhật đầy đủ kết quả khám sức khỏe, kết luận và thông tin quản lý sức khỏe của người dân lên phần mềm. Trong vòng 24 giờ sau khi kết thúc đợt khám cho người dân, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có trách nhiệm liên thông dữ liệu khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc về Cơ sở dữ liệu sức khỏe cá nhân của Bộ Y tế theo hướng dẫn tại Quyết định 1551/QĐ-BYT ngày 31/5/2026 của Bộ Y tế.

Bước 7. Kết luận, tư vấn sức khỏe

Nếu có dấu hiệu nghi ngờ bệnh nặng, bác sĩ tại Điểm khám hướng dẫn đưa vào cơ sở khám bệnh, chữa bệnh điều trị hoặc chuyển cơ sở khám chữa bệnh phù hợp để được chẩn đoán, điều trị kịp thời.

Sau khi có kết quả khám sức khỏe, người dân được lập hồ sơ quản lý sức khỏe, theo dõi định kỳ, nhắc lịch tái khám khi cần thiết và hồ sơ được cập nhật đầy đủ.

Phụ lục 3
QUY TRÌNH QUẢN LÝ, ĐIỀU PHỐI VIỆC KHÁM SỨC KHỎE ĐỊNH
KỲ ĐỐI VỚI NGƯỜI DÂN TẠI XÃ

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2026 của
 Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thủy)

Bước 1. Rà soát, lập danh sách các đối tượng trên địa bàn

Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với các đơn vị rà soát, lập và quản lý danh sách các đối tượng đang cư trú trên địa bàn (bao gồm thường trú và tạm trú có xác nhận VNeID), bảo đảm đầy đủ, chính xác và cập nhật định kỳ.

Bước 2. Thông báo và gửi giấy mời khám sức khỏe

Phòng Văn hóa – Xã hội thông báo, gửi giấy mời đến từng đối tượng theo danh sách quản lý; đồng thời hướng dẫn cụ thể thời gian, địa điểm khám sức khỏe và các giấy tờ cần mang theo khi đi khám.

Bước 3. Người dân đến khám sức khỏe

Người dân cần chuẩn bị điện thoại đã đăng nhập ứng dụng VNeID hoặc căn cước công dân gắn chip để cơ sở khám sức khỏe thuận tiện đối chiếu, xác thực thông tin, hoàn thiện hồ sơ và cập nhật dữ liệu sức khỏe điện tử.

Thông tin BHYT (nếu có).

Bước 4. Tổ chức khám sức khỏe và cập nhật dữ liệu

Cơ sở khám sức khỏe thực hiện khám sức khỏe định kỳ theo đúng quy trình chuyên môn, biểu mẫu và hướng dẫn của Sở Y tế. Kết quả khám sức khỏe phải được cập nhật đầy đủ lên Cơ sở dữ liệu sức khỏe cá nhân của Bộ Y tế trong vòng 24 giờ kể từ khi hoàn thành khám sức khỏe.

Bước 5. Rà soát, theo dõi và tổ chức khám bổ sung

Phòng Văn hóa -Xã hội phối hợp với Trạm Y tế định kỳ hằng tháng rà soát danh sách các đối tượng đã được khám sức khỏe.

Đối với các trường hợp chưa được khám sức khỏe định kỳ, Phòng Văn hóa -Xã hội tổng hợp danh sách, báo cáo Ủy ban nhân dân xã để tiếp tục tổ chức mời khám và triển khai lại quy trình từ Bước 1 nhằm bảo đảm các đối tượng trên địa bàn được khám sức khỏe đầy đủ theo kế hoạch.

Phụ lục 4**BÁO CÁO KẾT QUẢ KHÁM SỨC KHOẺ**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Thủy)

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tỉnh/Xã, phường, đặc khu:
2. Kỳ báo cáo: Tháng năm
3. Dân số:

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN**1. Kết quả khám**

TT	Chỉ tiêu	Số lượng trong tháng	Số lượng tích lũy	Ghi chú
1	Tổng số người khám			
2	Số người khám theo nhóm đối tượng			
	- Trẻ em dưới 6 tuổi			
	- Từ 6 đến 18 tuổi			
	- Trên 18 tuổi			

2. Phân bố theo địa điểm khám và sổ sức khỏe điện tử

TT	Địa điểm khám	Số người khám	Số lượng đã lập Sổ sức khỏe điện tử
1	Trạm Y tế		
	- Trẻ em dưới 6 tuổi		
	- Từ 6 đến 18 tuổi		
	- Trên 18 tuổi		
2	Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác		
	- Trẻ em dưới 6 tuổi		
	- Từ 6 đến 18 tuổi		
	- Trên 18 tuổi		
3	Khám lưu động		
	- Trẻ em dưới 6 tuổi		
	- Từ 6 đến 18 tuổi		
	- Trên 18 tuổi		

III. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC VÀ NGUYÊN NHÂN**1. Khó khăn, vướng mắc****2. Nguyên nhân****IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**