

Số: /KH-UBND Vĩnh Thủy, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Kế hoạch số 3557/KH-UBND ngày 20/7/2026 của UBND tỉnh Quảng Trị về thực hiện Chương trình hành động số 23-CTr/TU ngày 05/5/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 01/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong giai đoạn mới

Thực hiện Kế hoạch số 3557/KH-UBND ngày 20/7/2026 của UBND tỉnh Quảng Trị Triển khai thực hiện Kế hoạch số 47-KH/ĐU của Đảng ủy UBND tỉnh về thực hiện Chương trình hành động số 23-CTr/TU ngày 05/5/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 01/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong giai đoạn mới UBND xã Vĩnh Thủy ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ và hiệu quả Nghị quyết số 04-NQ/TW, Chương trình hành động số 23-CTr/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh và Kế hoạch số 3557/KH-UBND của UBND tỉnh; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Xác định công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực là nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm gắn với xây dựng chính quyền cơ sở liêm chính, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân.

- Tăng cường phòng ngừa, phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, đất đai và các nguồn lực trên địa bàn xã.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Nghị quyết số 04-NQ/TW, Chương trình hành động số 23-CTr/TU của Tỉnh ủy, Kế hoạch số 47-KH/ĐU của Đảng ủy UBND tỉnh và Kế hoạch này; xác định công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Người đứng đầu các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã phải nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu trong việc chấp hành các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện; chịu trách nhiệm theo quy định nếu để xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc phạm vi quản lý.

- Đưa nội dung phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực vào chương trình công tác hằng năm, chương trình kiểm tra, giám sát; gắn với việc nâng cao đạo đức công vụ, văn hóa công sở, ý thức trách nhiệm, tính liêm chính và trách nhiệm thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức.

2. Hoàn thiện cơ chế, chính sách; tăng cường công khai, minh bạch và kiểm soát quyền lực trong hoạt động công vụ

- Tiếp tục rà soát, kiến nghị sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định nội bộ nhằm nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước trên các lĩnh vực; khắc phục những sơ hở, bất cập có nguy cơ phát sinh tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch trong quản lý ngân sách nhà nước, tài sản công, đầu tư xây dựng, quản lý đất đai, giải quyết thủ tục hành chính, tuyển dụng, sử dụng cán bộ, công chức và các lĩnh vực khác theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc phân công, phân cấp gắn với tăng cường kiểm tra, giám sát; bảo đảm rõ trách nhiệm của từng tập thể, cá nhân trong thực thi nhiệm vụ, công vụ.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số, xây dựng chính quyền số; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành nhằm phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

3. Tăng cường kiểm soát quyền lực; chủ động phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực từ sớm, từ xa

- Thực hiện nghiêm các quy định về kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ, quản lý tài chính - ngân sách, quản lý đất đai, đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý tài sản công, giải quyết thủ tục hành chính và các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Thực hiện đầy đủ các quy định về kê khai, kiểm soát tài sản, thu nhập; chuyển đổi vị trí công tác; trách nhiệm giải trình; công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, kiểm tra nội bộ; thường xuyên rà soát, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các hạn chế, thiếu sót, vi phạm ngay từ cơ sở; không để phát sinh các vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực nghiêm trọng.

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; tập trung giải quyết kịp thời, đúng quy định các vụ việc thuộc thẩm quyền, hạn chế phát sinh đơn thư vượt cấp, kéo dài.

4. Nâng cao hiệu quả công tác phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát, tự kiểm tra; chủ động phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý kịp thời các hành vi vi phạm, các biểu hiện tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo thẩm quyền.

- Kịp thời chuyển hồ sơ, tài liệu có dấu hiệu vi phạm pháp luật đến cơ quan có thẩm quyền để xem xét, xử lý theo quy định; tăng cường phối hợp với các cơ quan chức năng trong công tác xác minh, xử lý các vụ việc liên quan đến tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện nghiêm các quy định về xử lý trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân có vi phạm; bảo đảm khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền; xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, không có vùng cấm, không có ngoại lệ.

5. Đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công, đất đai và các nguồn lực được giao.

- Tăng cường rà soát, đánh giá việc quản lý, sử dụng các công trình, dự án, cơ sở vật chất, tài sản công; kịp thời phát hiện và xử lý các trường hợp sử dụng không hiệu quả, gây thất thoát, lãng phí.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, các chương trình, dự án đầu tư; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

6. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; phát huy vai trò của cán bộ, công chức và Nhân dân trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Đẩy mạnh giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức công vụ, văn hóa công sở, văn hóa liêm chính; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ.

- Thực hiện tốt công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, tố cáo; bảo vệ người tố cáo theo quy định của pháp luật; kịp thời biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Phát huy vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân đối với hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đội ngũ cán bộ, công chức.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức liêm chính, đủ phẩm chất, năng lực; nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính

7. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các chủ trương của Đảng và Nhà nước về sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức gắn với vị trí việc làm và yêu cầu nhiệm vụ.

- Tăng cường kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ; thực hiện nghiêm các quy định về tuyển dụng, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển và sử dụng cán bộ, công chức.

- Kiên quyết phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi chạy chức, chạy quyền, lợi ích nhóm, cục bộ địa phương, tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ.

- Gắn kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực với công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức và mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tập thể, cá nhân hằng năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

Chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện của các cơ quan, đơn vị, tham mưu UBND xã báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; theo dõi việc thực hiện các quy định về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong hoạt động công vụ.

2. Phòng Kinh tế

Chủ trì tham mưu UBND xã triển khai các nhiệm vụ liên quan đến quản lý đất đai, tài nguyên, môi trường, đầu tư xây dựng, ngân sách, tài sản công, các chương trình, dự án phát triển kinh tế - xã hội thuộc phạm vi quản lý.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý các hành vi vi phạm pháp luật trong quản lý, sử dụng đất đai, tài nguyên, ngân sách nhà nước, tài sản công; thực hiện công khai, minh bạch theo quy định.

Thường xuyên rà soát các công trình, dự án, nhiệm vụ có nguy cơ phát sinh thất thoát, lãng phí; tham mưu các giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực trên địa bàn.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Chủ trì tham mưu thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị đẩy mạnh tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Trang thông tin điện tử xã và các hình thức phù hợp khác; kịp thời biểu dương các tập thể, cá nhân có thành tích trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Tham mưu thực hiện các giải pháp nâng cao đạo đức công vụ, văn hóa công sở, ý thức trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

4. Công an xã

Chủ động nắm tình hình, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý hoặc xử lý theo thẩm quyền các hành vi vi phạm pháp luật liên quan đến tham nhũng, tiêu cực, lợi dụng chức vụ, quyền hạn trong thực thi công vụ.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong công tác xác minh, xử lý các vụ việc có dấu hiệu vi phạm pháp luật; bảo đảm giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ cho tổ chức, công dân.

Tăng cường công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ; phòng ngừa các hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

6. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao xây dựng kế hoạch hoặc lồng ghép các nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực vào chương trình công tác hằng năm của cơ quan, đơn vị.

Tổ chức quán triệt, phổ biến đầy đủ nội dung Nghị quyết số 04-NQ/TW, Chương trình hành động số 23-CTr/TU, Kế hoạch số 3557/KH-UBND của UBND tỉnh và Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý.

Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu của UBND xã.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Tăng cường công tác giám sát, phản biện xã hội; tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia giám sát việc thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Kịp thời phản ánh, kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền các hành vi vi phạm pháp luật, các biểu hiện tham nhũng, lãng phí, tiêu cực phát hiện trên địa bàn.

8. Chế độ báo cáo

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ tại Kế hoạch này có trách nhiệm định kỳ hằng năm hoặc khi có yêu cầu báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để xem xét, chỉ đạo giải quyết.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMT TQ Việt Nam xã;
- Ban Xây dựng Đảng;
- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy;
- Các Phòng CM, TT DVTH, HCC;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Công an xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Thái Nam Sơn