

Số: /KH-UBND

Vĩnh Thủy, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tiếp công dân phục vụ nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9/2026

Thực hiện Kế hoạch số 4223/KH-UBND ngày 26/8/2026 của UBND tỉnh Quảng Trị về tiếp công dân phục vụ nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9/2026, UBND xã Vĩnh Thủy ban hành Kế hoạch tổ chức tiếp công dân, xử lý đơn thư và bảo đảm an ninh, trật tự trên địa bàn xã trong dịp nghỉ Lễ, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân theo quy định.
- Chủ động rà soát, nắm chắc tình hình các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn; nhất là các vụ việc tồn đọng, phức tạp, kéo dài, có nguy cơ phát sinh đông người, vượt cấp để kịp thời xử lý, không để hình thành điểm nóng.
- Bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn xã trong suốt thời gian nghỉ Lễ; không để xảy ra tình huống bị động, bất ngờ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư

- Bố trí cán bộ, công chức trực và tiếp công dân trong thời gian nghỉ Lễ theo quy định; tiếp nhận, hướng dẫn, xử lý hoặc chuyển đơn thư đúng thẩm quyền.
- Đối với công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, cán bộ tiếp công dân thực hiện nghiêm túc việc tiếp, hướng dẫn, giải thích, vận động công dân chấp hành quy định của pháp luật; không để phát sinh tình trạng tập trung đông người, gây mất an ninh, trật tự tại trụ sở UBND xã.
- Thực hiện ghi chép đầy đủ tình hình tiếp công dân, nội dung vụ việc phát sinh và báo cáo lãnh đạo UBND xã để chỉ đạo xử lý kịp thời.

2. Rà soát, xử lý các vụ việc có nguy cơ phát sinh phức tạp

- Các phòng chuyên môn, Công an xã và các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động rà soát các vụ việc đang giải quyết, nhất là các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phức tạp, kéo dài hoặc có khả năng phát sinh khiếu kiện đông người.
- Chủ động giải quyết hoặc tham mưu giải quyết các vụ việc thuộc thẩm quyền; tăng cường đối thoại, tuyên truyền, vận động, giải thích để công dân hiểu và chấp hành quy định của pháp luật.
- Kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã những vụ việc phức tạp, phát sinh đột xuất hoặc có nguy cơ vượt cấp để chỉ đạo xử lý.

3. Bảo đảm an ninh, trật tự

- Công an xã chủ trì, phối hợp với các lực lượng liên quan nắm chắc tình hình an ninh, trật tự trên địa bàn; chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp

thời các vụ việc phát sinh, nhất là tình huống công dân tập trung đông người khiếu kiện.

- Khi phát sinh vụ việc phức tạp, đông người, Công an xã phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã và các phòng chuyên môn tham mưu Chủ tịch UBND xã phương án xử lý phù hợp, đúng quy định pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Tham mưu UBND xã tổ chức thực hiện Kế hoạch; bố trí cán bộ trực tiếp công dân trong thời gian nghỉ Lễ.

- Theo dõi, tổng hợp tình hình tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã các vụ việc phát sinh.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn, Công an xã và các đơn vị liên quan tham mưu xử lý các vụ việc phức tạp.

2. Phòng Kinh tế; Phòng Văn hóa - Xã hội; các Trung tâm thuộc xã

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động rà soát các vụ việc thuộc lĩnh vực phụ trách; phối hợp tiếp công dân, giải quyết đơn thư và tham mưu xử lý kịp thời các vụ việc phát sinh trong thời gian nghỉ Lễ khi có yêu cầu.

3. Công an xã

Chủ động nắm tình hình, bảo đảm an ninh, trật tự; kịp thời phát hiện, xử lý các vụ việc công dân tập trung đông người, gây mất an ninh, trật tự; báo cáo Chủ tịch UBND xã những vụ việc phức tạp để chỉ đạo giải quyết.

4. Trưởng các thôn

Tăng cường nắm tình hình tại địa bàn dân cư; kịp thời phản ánh về UBND xã các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh có nguy cơ phát sinh phức tạp, đông người; phối hợp tuyên truyền, vận động nhân dân chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Thời gian thực hiện Kế hoạch: Từ ngày 29/8/2026 đến hết ngày 02/9/2026.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vụ việc phức tạp, đột xuất, các phòng chuyên môn, Công an xã, Trưởng các thôn và các đơn vị liên quan báo cáo ngay Chủ tịch UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để chỉ đạo, xử lý kịp thời./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh(b/c);
- TT Đảng ủy, TT HĐND;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Công an, BCH quân sự xã ;
- Các phòng chuyên môn;
- TT PV HCC; TT DVTH;
- VP HĐND& UBND xã;
- Các thôn trên địa bàn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Thái Nam Sơn