

Số: /KH-UBND

Vĩnh Thủy, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2026 - 2027

Thực hiện Quyết định số 939/QĐ-UBND ngày 20/3/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh trung học phổ thông, phổ thông nội trú, phổ thông dân tộc nội trú trên địa bàn tỉnh Quảng Trị năm học 2026-2027; Hướng dẫn số 1512/HD-SGDĐT ngày 08/4/2026 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn tuyển sinh đầu cấp năm học 2026-2027;

Căn cứ số lượng học sinh trong toàn xã đã hoàn thành Chương trình giáo dục mầm non 5 tuổi, Chương trình tiểu học năm học 2025-2026; Kế hoạch phổ cập giáo dục chống mù chữ xã Vĩnh Thủy năm 2026 và hiện trạng cơ sở vật chất, đội ngũ của các trường mầm non, phổ thông trong xã,

UBND xã Vĩnh Thủy ban hành kế hoạch tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2026-2027 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Huy động 100% trẻ 5 tuổi vào trường mầm non để duy trì vững chắc phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, đảm bảo thực hiện hoàn thành mục tiêu phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 3 -5 tuổi vào năm 2027. Tạo mọi điều kiện thuận lợi để huy động trẻ hoàn thành Chương trình giáo dục mầm non, học sinh hoàn thành Chương trình tiểu học đến lớp, đảm bảo chỉ tiêu được giao.

2. Yêu cầu

Công tác tuyển sinh phải đảm bảo nghiêm túc, trung thực, chính xác, khách quan, công bằng và an toàn tuyệt đối; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

Ưu tiên ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức tuyển sinh; ứng dụng chứng thư số, sử dụng hồ sơ điện tử trong việc duyệt kết quả.

II. NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Công tác tuyển sinh phải tuân thủ nghiêm túc các quy định, quy chế tuyển sinh của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT ban hành.

2. Tuyển sinh theo đúng tuyển quy định tại Kế hoạch này với nguyên tắc ưu tiên như sau:

2.1. Học sinh thuộc đối tượng phổ cập và đang cư trú trên địa bàn của trường nào thì được học tại trường đó.

2.2. *Bố mẹ cư trú ở địa bàn nào thì con học ở trường trên địa bàn đó.*

3. Đối với các trường có số lượng học sinh trong địa bàn đăng ký xét tuyển nhiều hơn chỉ tiêu lớp học được giao và cơ sở vật chất, đội ngũ của trường chưa đáp ứng đủ thì phải ban hành quy chế hoặc phương thức tuyển sinh riêng để tuyển sinh cho phù hợp nhằm đảm bảo công bằng cho học sinh.

4. Khi tuyển sinh hết số lượng học sinh trong địa bàn quy định nhưng còn chỉ tiêu biên chế lớp học được giao, các trường có thể tuyển sinh thêm học sinh ngoài địa bàn nếu đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ và đảm bảo tuyệt đối an toàn cho học sinh khi tham gia các hoạt động giáo dục.

5. Công tác tuyển sinh phải gắn liền với việc bảo đảm thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục chống mù chữ trên địa bàn được phân công.

III. TUYỂN SINH CÁC TRƯỜNG MẦM NON

1. Căn cứ pháp lý

Công tác tuyển sinh các trường Mầm non thực hiện theo Điều lệ trường mầm non (*Ban hành theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Điều lệ trường mầm non*)

2. Đối tượng và số lượng tuyển sinh

Căn cứ điều lệ trường Mầm non và điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ hiện có, các trường mầm non xây dựng kế hoạch huy động trẻ vào nhà trường đặc biệt là huy động 100% số trẻ 5 tuổi vào nhà trường nhằm thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục theo địa bàn phụ trách, đảm bảo thực hiện hoàn thành mục tiêu phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 3 - 5 tuổi.

3. Phương thức tuyển sinh

Phương thức tuyển sinh: Huy động theo địa bàn với điều kiện đảm bảo thuận lợi nhất cho trẻ, đảm bảo trẻ lớn tuyển trước, trẻ nhỏ tuyển sau.

4. Hồ sơ dự tuyển

Bao gồm:

- Đơn xin vào học;
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (*nếu có*).

Lưu ý: Căn cứ quy định tuyển tuyển sinh và để đảm bảo chính xác, công bằng trong tuyển sinh, các trường có thể quy định thêm các loại hồ sơ có liên quan nhưng phải đảm bảo không trái với các quy định hiện hành.

5. Hội đồng tuyển sinh của trường

Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng làm Phó chủ tịch, cán bộ phụ trách văn phòng và một số tổ, khối trưởng chuyên môn làm thành viên.

6. Thời gian thực hiện

- Từ ngày 29/6/2026 đến hết ngày 03/7/2026: Các trường nhận hồ sơ và tổ chức xét tuyển.

- Ngày 06-07/7/2026: UBND xã duyệt tuyển sinh.

7. Hồ sơ duyệt tuyển sinh

- Biên bản xét tuyển sinh của Hội đồng tuyển sinh;
- Danh sách học sinh dự tuyển;
- Danh sách học sinh trúng tuyển (02 bản).

IV. TUYỂN SINH LỚP 1

1. Căn cứ pháp lý

Công tác tuyển sinh vào lớp 1 thực hiện theo Điều lệ trường Tiểu học (*Ban hành theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học*)

2. Đối tượng tuyển sinh

Huy động tối đa số trẻ trong độ tuổi đến trường, đặc biệt là trẻ 6 tuổi vào lớp 1 để thực hiện phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi.

3. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

4. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh

Các trường có trách nhiệm tuyển hết số trẻ trong độ tuổi trong địa bàn của trường được phân công làm công tác phổ cập giáo dục. Cụ thể như sau:

TT	Trường	Quy định địa bàn tuyển sinh	Số lượng tuyển sinh	Địa bàn có thể tuyển sinh thêm
	Tổng		220	
1	TH Vĩnh Lâm	Xã Vĩnh Lâm cũ	65	Thôn Lê Xá, Tân Thủy, Thủy Ba Hạ
2	TH&THCS Vĩnh Sơn	Xã Vĩnh Sơn cũ	95	
3	TH Vĩnh Thủy	Xã Vĩnh Thủy cũ	60	

5. Hồ sơ dự tuyển

Bao gồm:

- Đơn xin vào học;
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Giấy chứng nhận hoàn thành Chương trình giáo dục mầm non (nếu có);
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

Lưu ý: Căn cứ quy định tuyển tuyển sinh và để đảm bảo chính xác, công bằng trong tuyển sinh, các trường có thể quy định thêm các loại hồ sơ có liên quan nhưng phải đảm bảo không trái với các quy định hiện hành.

6. Hội đồng tuyển sinh của trường

Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng; Phó Hiệu trưởng làm Phó Chủ tịch, cán bộ phụ trách Văn phòng và một số tổ, khối trưởng chuyên môn làm thành viên.

7. Thời gian thực hiện

- Từ ngày 29/6/2026 đến hết ngày 03/7/2026: Các trường nhận hồ sơ và tổ chức xét tuyển.

- Ngày 06-07/7/2026: UBND xã duyệt tuyển sinh.

8. Hồ sơ duyệt tuyển sinh

- Biên bản xét tuyển sinh của Hội đồng tuyển sinh;

- Danh sách học sinh dự tuyển;

- Danh sách học sinh trúng tuyển (02 bản).

V. TUYỂN SINH VÀO LỚP 6 THCS

1. Căn cứ pháp lý

Công tác tuyển sinh vào lớp 6 trung học cơ sở thực hiện theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học).

2. Đối tượng tuyển sinh

Thực hiện theo Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học hiện hành. Đối tượng tuyển sinh là người đã hoàn thành chương trình Tiểu học. Các trường học tiếp tục điều tra, lập kế hoạch huy động số lượng trẻ trong độ tuổi vào trường để củng cố thành quả phổ cập THCS.

3. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển.

4. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh

- Tuyển sinh 100% trẻ trong độ tuổi ở trên địa bàn được phân công phụ trách công tác phổ cập THCS.

- Giao chỉ tiêu và bàn tuyển sinh cụ thể như sau:

TT	Trường	Quy định địa bàn tuyển sinh	Số lượng tuyển sinh	Địa bàn có thể tuyển sinh thêm
	Tổng		225	
1	THCS&THPT Bến Hải	Các thôn: Tiên Lai, Tiên Mỹ 1, Tiên Mỹ 2, Thủy Ba Hạ	80	Thôn Minh Phước, Lê Xá, Tân Thủy
2	THCS Chu Văn An	Các thôn: Quảng Xá, Lâm Cao, Duy Viên, Đặng Xá, Thủy Ba Đông, Thủy Ba Tây, Tân Thủy, Linh Hải, Đức Xá	135	
3	TH&THCS Vĩnh Sơn	Xã Vĩnh Sơn cũ	110	

5. Hồ sơ dự tuyển

Bao gồm:

- Đơn xin vào học;

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

- Bản chính học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ;

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

Lưu ý: Căn cứ quy định tuyển sinh và để đảm bảo chính xác, công bằng trong tuyển sinh, các trường có thể quy định thêm các loại hồ sơ có liên quan nhưng phải đảm bảo không trái với các quy định hiện hành.

6. Hội đồng tuyển sinh của trường

Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng; Phó Hiệu trưởng làm Phó Chủ tịch, cán bộ phụ trách Văn phòng và một số tổ, khối trưởng chuyên môn làm thành viên.

7. Thời gian thực hiện:

- Từ ngày 29/6/2026 đến hết ngày 03/7/2026: Các trường nhận hồ sơ và tổ chức xét tuyển.

- Ngày 06-07/7/2026: UBND xã duyệt tuyển sinh.

8. Hồ sơ duyệt tuyển sinh

- Biên bản xét tuyển sinh của Hội đồng tuyển sinh;
- Danh sách học sinh dự tuyển;
- Danh sách học sinh trúng tuyển (02 bản).

VI. KINH PHÍ

Thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ của trường và các quy định hiện hành của Nhà nước.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng VH-XH xã

- Tham mưu ban hành Kế hoạch tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2026 – 2027 trên địa bàn xã;
- Chỉ đạo, kiểm tra và duyệt kết quả tuyển sinh.

2. Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã

Tăng cường công tác tuyên truyền tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong xã hội nhằm huy động tối đa trẻ trong độ tuổi đến trường và để nhân dân biết để thực hiện, giám sát.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị xã hội xã

Tổ chức tuyên truyền, vận động các tầng lớp nhân dân nhằm huy động tối đa trẻ trong độ tuổi đến trường.

4. Các thôn trong xã

Phối hợp tuyên truyền sâu rộng trong nhân dân về công tác tuyển sinh; có kế hoạch phối hợp hỗ trợ các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn, con gia đình chính sách đến lớp, đến trường.

5. Các trường học trong xã

- Thông báo đến tận mỗi một phụ huynh học sinh; làm tốt công tác tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh đăng ký tuyển sinh cho con em mình đúng tuyển quy định.

- Chủ động tham mưu, phối kết hợp chặt chẽ với các ban ngành, đoàn thể ở địa phương nhằm tạo nguồn lực đầu tư sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, thiết bị nhằm đảm bảo cho việc tổ chức dạy học cho học sinh trong địa bàn.

- Tiếp tục tổ chức bán trú cho học sinh trong năm học này ở các trường đã tổ chức trong năm học 2025-2026 nhằm tạo điều kiện tốt nhất cho phụ huynh, học sinh.

- Xây dựng kế hoạch và quy chế tuyển sinh của trường để thực hiện;
- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cơ sở vật chất chuẩn bị cho công tác tuyển sinh;
- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên và học sinh học tập Quy chế tuyển sinh;
- Tổ chức tuyển sinh, xét duyệt hồ sơ và đề nghị cấp trên phê duyệt. Chú trọng tuyển sinh trẻ khuyết tật trên địa bàn có nhu cầu học hòa nhập tại trường theo phương thức tuyển thẳng;
- Giải quyết các vấn đề vướng mắc liên quan theo thẩm quyền ngay ở trường, tránh đùn đẩy, gây khó khăn cho phụ huynh;
- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định của pháp luật;
- Thực hiện công tác thống kê, báo cáo về Phòng VH-XH đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2026-2027, UBND xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan liên quan, Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Quảng Trị;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND xã;
- TT UBMTTQVN xã và các đoàn thể;
- Các phòng chuyên môn thuộc xã;
- Các trường MN, TH, TH&THCS, THCS, THCS&THPT trong xã;
- Lưu: VT, VH-XH.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Võ Duy Hoài